

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลโนนตาล อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
นโยบายด้านการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	<p>- เพื่อให้การประเมินผลงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรมโดยคณะกรรมการกลั่นกรอง การประเมิน</p> <p>- เพื่อพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ตามผลการปฏิบัติงาน ที่แท้จริง</p>	<p>ผลงานเป็นที่ประจักษ์แก่สายตา</p> <p>ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลกำหนด ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานดำเนินการตามบันทึก ข้อตกลง การปฏิบัติราชการ ระหว่างผู้บังคับบัญชา</p>	<p>มีการจัดทำบันทึกข้อตกลง การปฏิบัติราชการระหว่าง ผู้บังคับบัญชา</p> <p>มีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	
นโยบายด้านอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลัง	<p>- เพื่อการบริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นตามภารกิจ</p>	<p>แผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ตำบลโนนตาล มีการวิเคราะห์ อัตรากำลัง เพื่อจัดทำกรอบ อัตรากำลังคนในแต่ละส่วนราชการ ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ที่กฎหมาย กำหนด</p>	<p>ทบทวนปรับปรุงกรอบ อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๑ ครั้ง</p>	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	-เพื่อเป็นการพัฒนาระบบวางแผนและติดตาม ประเมินผลการใช้กำลังคน เพื่อให้การพัฒนา บุคลากรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ปรับโครงสร้าง อัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อสร้าง วัฒนธรรมองค์กรให้ทำงานแบบมีส่วนร่วม		ประกาศใช้แผนอัตรา กำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔- ๒๕๖๖) ปรับปรุงตามมติ กท.กำหนด	
นโยบายด้านการพัฒนา บุคลากร	-เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทำงานแบบ มีส่วนร่วมมีการทำงานเป็นทีม และการบูรณาการ ร่วมกันมีการวางแผนและบริหารกำลังคน ให้สอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็น ของส่วนราชการทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้ ข้าราชการมีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้และพัฒนา องค์กรแห่งการเรียนรู้	มีแผนพัฒนาบุคลากร/มีประกาศ คุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณในการปฏิบัติ ราชการ	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ให้สอดคล้องกับบทบาท และภารกิจ/ส่งเสริมให้ ข้าราชการยึดมั่นใน หลักคุณธรรมและจริยธรรม	
นโยบายด้านการสร้าง ความก้าวหน้าในสายงาน อาชีพ	-เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ทรัพยากรบุคคลมีการ เพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง	บุคลากรของหน่วยงาน มีการเลื่อนระดับอย่างต่อเนื่อง	ส่งบุคลากรของหน่วยงาน เข้ารับการฝึกอบรมและ ส่งเสริมให้มีการสอบ เปลี่ยนสายงานเพื่อ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
นโยบายด้านการบรรจุ แต่งตั้ง	-เพื่อให้การสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพการคัดเลือกดำเนินการ อย่างโปร่งใสและมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน	มีการประกาศรับโอน(ย้าย) การสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้างเป็นไปตาม กรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลโนนตาล (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)	การโอน (ย้าย) และรับโอน สับเปลี่ยน หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล รับโอน (ย้าย) พนักงาน เทศบาล จำนวน ๑ อัตรာ (แทนตำแหน่งที่ว่าง)	
นโยบายด้านการสรรหา คนเก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน	-เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับ ผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานดีเด่นประจำปีงบประมาณ	มีจัดทำโครงการเชิดชูเกียรติ ให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่น มอบเกียรติบัตรให้กับพนักงาน ที่ผ่านการคัดเลือก ประจำปี ๒๕๖๖	มอบเกียรติบัตรสำหรับ พนักงานที่ปฏิบัติราชการ ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น	
นโยบายด้านการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม	-เพื่อให้บุคคลยึดถือหลักการแนวทางปฏิบัติและ เป็นเครื่องมือในการกำกับความประพฤติ ของบุคลากรในหน่วยงาน	มีการดำเนินการตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดร้อยเอ็ด -กำหนดมีการประกาศหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้างของ เทศบาลตำบลโนนตาล	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับจริยธรรมของ พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลโนนตาล/พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง มีการปฏิบัติตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่กำหนด	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
นโยบายด้านการรักษาวินัย ของบุคลากรในหน่วยงาน	-เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานมีการปฏิบัติตาม การรักษาวินัยของหน่วยงาน	มีมาตรการทางวินัยหรือ การลงโทษ	จัดทำประกาศมาตรการ ดำเนินการทางวินัยหรือ ลงโทษทางวินัย/ประสัมพันธ์ ให้บุคลากรของหน่วยงาน รับทราบและถือปฏิบัติ	
นโยบายการพัฒนา คุณภาพชีวิต	-เพื่อให้สถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	มีการจัดทำโครงการกิจกรรม ๕ ส./มีการส่งเสริมอุปกรณ์ ในการทำงานให้ครบทุกด้าน/ มีการจัดทำโครงการศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ทำงานของบุคลากรของ หน่วยงาน	ปรับปรุงสภาพแวดล้อม ในการทำงาน/มีการจัด กิจกรรม ๕ ส. ทุกวันพุธ มีการกำหนดสวัสดิการ พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง -สิทธิการรักษาพยาบาล -ค่าเช่าบ้าน -เงินช่วยเหลือศึกษาบุตร ตามที่กฎหมายกำหนด	

**ปัญหาและอุปสรรค**

.....

.....

.....

.....

### ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

- เห็นควรปรับปรุงกรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งเพื่อให้มีการวิเคราะห์อัตราค่าจ้างให้เหมาะสมกับงาน
- เห็นควรส่งเสริมให้ข้าราชการทุกตำแหน่งเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างน้อย ๑ หลักสูตร/ปี
- แจ้งให้บุคลากรที่มีคุณสมบัติครบเข้ารับการพัฒนาศักยภาพ
- มีการดำเนินการด้วยความเสมอภาคโปร่งใสและยุติธรรม/ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง
- การยึดมั่นในหลักจริยธรรมจรรยาวิชาชีพขององค์กร/การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็วมีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ
- มีการแจ้งประกาศประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของหน่วยงานทราบ
- ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากรและมีอุปกรณ์ในการอำนวยความสะดวกประชาชนที่มาติดต่อราชการให้ได้รับความพึงพอใจ